

**Памятка для региональных операторов (РО)
по сбору, формированию и направлению заявок на обучение по ДПП,
реализуемым Федеральным центром развития воспитания в системе СПО
(ФЦРВ СПО) ВДЦ «Смена» в 2026 году**

I. Дорожная карта



Ссылка на График реализации программ:

<https://fcrv.smena.org/wp-content/uploads/grafik-realizaczii-programm-2026.pdf>

II. План действий

Этап	Действие																																
Этап 1.	27.04.2026 – РО получает от ВДЦ «Смена» письмо о старте сбора заявок на обучение.																																
Этап 2.	РО информируют ОО СПО своего региона о возможности пройти обучение по ДПП ПК ВДЦ «Смена». Для записи на обучение своих сотрудников ОО СПО формируют пакет документов. Шаблоны для пакета документов размещены по ссылке: https://fcrv.smena.org/ro/																																
Этап 3.	<p>РО формирует из полученных от ОО СПО заявок три общие заявки от региона. Формы заявок размещены на сайте ФЦРВ СПО по ссылке: https://fcrv.smena.org/ro/</p> <p>Заявка №1 – направляется в ФЦРВ СПО до 12.05.2026 Включаются только слушатели для обучения по ДПП 1, поток 1 (очно, место проведения - ВДЦ «Смена» с. Сукко, начало занятий 22.05.2026).</p> <p style="text-align: center;">Важно! К заявке необходимо приложить пакет документов всех слушателей. Состав пакета документов:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">№</th> <th style="width: 40%;">Документ</th> <th style="width: 20%;">Формат</th> <th style="width: 35%;">Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Заявление на зачисление</td> <td>.pdf (скан с подписью)</td> <td>Шаблон https://clck.ru/3TEaxh</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Согласие на обработку ПДн</td> <td>.pdf (скан с подписью)</td> <td>Шаблон shablon soglasie na obrabotku pd .pdf</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Согласие на обработку ПДн, разрешённых для распространения</td> <td>.pdf (скан с подписью)</td> <td>Шаблон shablon soglasie na rasprostranenie pd .pdf</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Паспорт</td> <td>.pdf (скан)</td> <td>стр. 2–3 + регистрация</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Документ об образовании/квалификации или справка об обучении</td> <td>.pdf (скан)</td> <td>если диплом выдан иностранным государством, требуется приложить перевод</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>СНИЛС</td> <td>.pdf (скан)</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Документ о смене ФИО (при необходимости)</td> <td>.pdf (скан)</td> <td>Если ФИО менялось</td> </tr> </tbody> </table> <p>Заявка и пакет документов должны быть заархивированы, архив зашифрован*.</p> <p>Заявка № 2 – направляется в ФЦРВ СПО до 01.06.2026 Включаются только слушатели для обучения по:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ДПП 2, поток 1 (очно, место проведения - СПб АППО г. Санкт -Петербург, начало занятий 15.06.2026); 2) ДПП 1, поток 2 (очно, место проведения - ГАУ ДПО РС(Я) «ИРПО» г. Якутск, начало занятий - 24.06.2026); 	№	Документ	Формат	Примечание	1	Заявление на зачисление	.pdf (скан с подписью)	Шаблон https://clck.ru/3TEaxh	2	Согласие на обработку ПДн	.pdf (скан с подписью)	Шаблон shablon soglasie na obrabotku pd .pdf	3	Согласие на обработку ПДн, разрешённых для распространения	.pdf (скан с подписью)	Шаблон shablon soglasie na rasprostranenie pd .pdf	4	Паспорт	.pdf (скан)	стр. 2–3 + регистрация	5	Документ об образовании/квалификации или справка об обучении	.pdf (скан)	если диплом выдан иностранным государством, требуется приложить перевод	6	СНИЛС	.pdf (скан)	—	7	Документ о смене ФИО (при необходимости)	.pdf (скан)	Если ФИО менялось
№	Документ	Формат	Примечание																														
1	Заявление на зачисление	.pdf (скан с подписью)	Шаблон https://clck.ru/3TEaxh																														
2	Согласие на обработку ПДн	.pdf (скан с подписью)	Шаблон shablon soglasie na obrabotku pd .pdf																														
3	Согласие на обработку ПДн, разрешённых для распространения	.pdf (скан с подписью)	Шаблон shablon soglasie na rasprostranenie pd .pdf																														
4	Паспорт	.pdf (скан)	стр. 2–3 + регистрация																														
5	Документ об образовании/квалификации или справка об обучении	.pdf (скан)	если диплом выдан иностранным государством, требуется приложить перевод																														
6	СНИЛС	.pdf (скан)	—																														
7	Документ о смене ФИО (при необходимости)	.pdf (скан)	Если ФИО менялось																														

3) **ДПП 6, поток 1** (заочно, СДО, начало занятий 22.06.2026).

Важно! К заявке необходимо приложить пакет документов всех слушателей. Состав пакета документов:

№	Документ	Формат	Примечание
1	Заявление на зачисление	.pdf (скан с подписью)	Шаблон https://clck.ru/3TEaxh
2	Согласие на обработку ПДн	.pdf (скан с подписью)	Шаблон shablon_soglasie_na_obrabotku_pd_.pdf
3	Согласие на обработку ПДн, разрешённых для распространения	.pdf (скан с подписью)	Шаблон shablon_soglasie_na_rasprostranenie_pd_.pdf
4	Паспорт	.pdf (скан)	стр. 2–3 + регистрация
5	Документ об образовании/квалификации или справка об обучении	.pdf (скан)	если диплом выдан иностранным государством, требуется приложить перевод
6	СНИЛС	.pdf (скан)	—
7	Документ о смене ФИО (при необходимости)	.pdf (скан)	Если ФИО менялось

Заявка и пакет документов должны быть заархивированы, архив зашифрован*.

Заявка № 3 – направляется в ФЦРВ СПО **до 15.06.2026**

Включаются только слушатели для обучения по ДПП ПК, старт которых начинается с сентября -ноября 2026 г.

Заявка должна быть заархивирована, архив зашифрован*.

*Технические требования к отправке

Формат архива:

- ✓ .zip или .7z (на выбор)
- ✓ Рекомендуемые программы: 7-Zip, WinRAR

Формат имени архивного файла: [Субъект РФ_заявка_1.zip] или [Субъект РФ_заявка_1.7z]

Порядок действий:

1. Сформируйте заявку в редактируемом формате (.xlsx)
2. Добавьте сопроводительное письмо на бланке организации
3. Заархивируйте файлы с шифрованием
4. Пароль к архиву сообщите только по телефону: +7 (861) 339 35 20 доб. 170, 209

Этап 4.	РО направляет в ВДЦ «Смена» сопроводительное письмо на официальном бланке, к которому приложены архивы с заявками и с пакетами документов слушателей на адрес mail@smena.org . Форма сопроводительного письма размещена на сайте ФЦРВ СПО по ссылке: https://disk.yandex.ru/i/Fqk9Bk3egsXlaA
Этап 5.	После отправления письма РО в чате координаторов обозначают, что от региона письмо ушло на почту ВДЦ «Смена» Звонком на телефон +7 (861) 339 35 20 доб. 170, 209 сообщают шифр для распаковки заявки и пакета документов.

III. Чек-лист по отправлению заявки

Перед отправкой заявки проверьте:

- В заявке все ФИО слушателей указаны полностью
- В заявке указан личный e-mail и телефон каждого слушателя
- Формат файла заявки — редактируемый (.xlsx)
- Приложен полный пакет документов слушателей (для Заявки № 1 и Заявки № 2)
- Заявка и пакет документов слушателей зашифрованы
- Пароль записан и готов к сообщению по телефону +7 (861) 339 35 20 доб. 170, 209
- Сопроводительное письмо оформлено на бланке организации
- Письмо будет направлено на mail@smena.org

После отправления заявки, в чате региональный координатор оставляет сообщение: «Заявка от [Регион] отправлена».

IV. Если что-то пошло не так

Ситуация	Что делать
Не дозвонился, чтобы сообщить пароль	Напишите в чат координаторов: «Регион, ФИО координатора, не можем дозвониться, чтобы сообщить пароль». Наши специалисты вам перезвонят
Обнаружили ошибку после отправки	Немедленно сообщите в чат об ошибке. На почту fcrv@smena.org направьте правки с пометкой «[Регион]. Корректировка информации»
Пропустили дедлайн	Свяжитесь с нами: возможно, набор на поток ещё не закрыт, или подберём альтернативу. Телефон: +7 (861) 339 35 20 доб. 505

V. Что будет после отправки

- 1) Региональный координатор получает подтверждение о получении заявки.
- 2) Слушатели получают письма с информацией об обучении.
- 3) В процессе обучения региональный координатор получает уведомления о текущем контроле, прохождении промежуточной и итоговой аттестации слушателей; если возникают затруднения, помогает их устранить.
- 4) Если программой предусмотрен очный модуль, региональный координатор помогает организовать выезд слушателей на стажировочную площадку.
- 5) После успешного завершения обучения ФЦРВ СПО направляет удостоверения о повышении квалификации региональному координатору для вручения выпускникам.